



RECINTO FERIAL FORMULARIO de USO

Return to Fair Office ♦ 305 W Snow King ♦ Jackson, WY ♦ 83001

Heritage Arena Rodeo Arena Exhibit Hall
 Instalación específica que se utilizará: Grassy Arena Staging/Parking Lot

Individuo/Grupo/Organización: _____
 Propósito específico/Actividad (Descripción del uso): _____ Número de personas: _____
 Persona de Contacto: _____ Tel: _____
 Dirección Postal: _____
 Ciudad: _____ Estado: _____ Código Postal: _____
 Correo Electrónico: _____
 Fecha Solicitada: Fecha de Inicio: _____ Ultimo día: _____
 Hora de inicio: _____ (am/pm) Hora de finalización: _____ (am/pm)

- Si **Debe ser cubierto por un seguro de responsabilidad civil para las actividades propuestas para la instalación. Puede comprar este seguro a través de la Oficina de la Feria del condado de Teton. ¿Desea comprar el seguro de responsabilidad civil a través de la Oficina de la Feria del condado de Teton?**
 No En caso afirmativo, avise a la oficina de la feria con 10 días de antelación. Si no, adjunte una copia del certificado de seguro nombrando al Condado de Teton y a la ciudad de Jackson como asegurados adicionales.

- Si **¿Va a estar llevando a cabo negocios?**
 No Si es así, se requiere una licencia comercial del pueblo de Jackson, 150 East Pearl, 733-3932 ext. 1154.

- Si **¿Se cobrará una admisión?**
 No En caso afirmativo, ¿cuánto? _____

- Si **¿Requiere un permiso de eventos especiales de la ciudad de Jackson? (por ejemplo, acampar durante la noche, etc)**
 No De ser así, una aplicación de Eventos Especiales debe ser presentada al Pueblo de Jackson 21 días antes del evento, 150 East Pearl, 733-3932 ext. 1113

- Si **¿Se venderá cualquier servicio, mercancía, comida o bebida o alguna actividad propuesta para la instalación Implicará el pago de dinero?**
 No Si es así, por favor describa: _____
 Si se venden alimentos, usted debe obtener un permiso de comida del Departamento de salud ambiental del Condado de Teton.

- Si **¿Se venderán bebidas alcohólicas, ya sea por separado o con el precio de admisión al evento?**
 No En caso afirmativo, debe:
 Obtener un permiso de bebida de malta o un permiso de servir de licor a través del pueblo de Jackson. Por favor adjunte una copia del permiso. Contrate a un oficial de policía de Jackson/diputado/servicio de seguridad del Sheriff del Condado de Teton para proporcionar seguridad en su evento. Por favor, adjunte una copia de confirmación de que se ha contratado seguridad.
 Compre un seguro de responsabilidad por licor, además del seguro de responsabilidad civil regular. Por favor, adjunte un comprobante del seguro nombrando al Condado de Teton y al pueblo de Jackson como asegurados adicionales.

- Si **¿Habrá música amplificadas (banda en vivo, estéreo o DJ) presente en su evento?**
 No No debe haber ruido audible fuera del edificio de la feria en cualquier momento.
 Toda la música debe cesar a las 9 p.m.
 El incumplimiento de la norma de ruido dará lugar a la pérdida del depósito \$500 y el licenciatario perderá el derecho de alquilar el edificio de la feria en cualquier momento en el futuro.

- Si **¿Requerirá asistencia de estacionamiento en su evento? ¿Espera un gran volumen de participantes/asistentes?**
 No En caso afirmativo, se requiere asistencia de estacionamiento. Se pueden hacer arreglos a través de la oficina de la Feria del Condado de Teton por un cargo adicional. Fallas en proveer estacionamiento seguro a los asistentes resultará en la pérdida del depósito de estacionamiento por \$500.

Describa los arreglos sanitarios que se hayan hecho, incluyendo no sólo la remoción de basura y basureros, sino también servicios portátiles u otras instalaciones similares que podrían ser requeridas (si la aplicación es para cualquier tipo de evento agrícola, por favor describa los arreglos para la remoción de estiércol.):

El SUSCRITO, habiendo representado al Condado de Teton de que lo anterior es una declaración verdadera y correcta del uso previsto de la instalación establecida para lo susodicho, por la presente acuerda por sí mismo y por la entidad solicitante o agencia patrocinadora las siguientes condiciones para el acuerdo del contrato de alquiler de dichas instalaciones, como se indica más arriba.

1. **USO:** El uso de la instalación debe ser en la fecha, en el momento y únicamente para las actividades y propósitos aprobados aquí y para ningún otro uso u objetivo en absoluto.
2. **TARIFA:** las tarifas de alquiler se cobran en base a usos específicos para reservar instalaciones para usos comerciales, grupos sin fines de lucro y usos individuales. Las tarifas se enumeran en el formulario adjunto.
3. **DEPÓSITO:** si se requiere un depósito, se reembolsará después del uso. El Condado de Teton se reserva el derecho de mantener todos y cada uno de los depósitos para cubrir el costo de cualquier limpieza, reparaciones, reemplazo, remoción de basura u otros gastos incurridos por el Condado de Teton como resultado de la omisión del solicitante de realizar estrictamente bajo los términos de este acuerdo y dejar la instalación en la condición en que fue encontrada. Se debe adjuntar un formulario de garantía de tarjeta de crédito.
4. **LIMPIEZA DE LAS INSTALACIONES/PREMISAS:** la instalación en uso, incluyendo pero no limitado a las tribunas, baños, corrales, cepo para enlazar ganado, y el área de estacionamiento deben estar limpias antes del mediodía del día siguiente, a menos que se programe otro evento al día siguiente, en cuyo caso la instalación debe limpiarse antes de que llegue el próximo evento. En caso de condiciones insatisfactorias, el Condado de Teton se reserva el derecho, pero no la responsabilidad, de implementar la limpieza necesaria y todos los cargos razonables, por lo tanto, se deducirán del depósito del solicitante.
5. **CUMPLIMIENTO:** el solicitante acuerda que cualquier uso hecho de la propiedad o instalaciones mencionadas en este documento y cualquier erección de estructuras, construcción, movimiento de cualquier equipo, vehículos, o la realización de cualquier otro tipo de trabajo deberá realizarse de una manera aprobada por y satisfactorias para el Condado de Teton.
6. **OBSERVANCIA DE LEYES Y ESTÁNDARES DE CUIDADO:** bajo este acuerdo, el solicitante deberá cumplir con todas las leyes estatales, municipales, locales y con las reglas y regulaciones del Condado de Teton; y observará un estándar de cuidado que evite cualquier lesión o inconveniente al público o a otros usuarios de la instalación. El solicitante se asegurará de que el uso de las instalaciones no constituirá una molestia o quebrantamiento de la paz y entiende que el solicitante suscrito será personalmente responsable de cualquier incumplimiento de este término
7. **DAÑOS:** El solicitante es responsable de cualquier destrucción, desplaces, instalaciones dañadas o alteradas y en general por cualquier propiedad ubicada en la localidad, y deberá sustituir, devolver, reparar y restaurar inmediatamente cualquier propiedad en condiciones satisfactorias para el Condado de Teton y en condiciones limpias e higiénicas.
8. **INDEMNIZACION:** El solicitante, para sí mismo y para cualquier agencia u otra entidad que represente, acepta expresamente defender, indemnizar y cubrir al Condado de Teton y al Pueblo de Jackson, a los miembros de la Junta, oficiales, funcionarios, empleados y voluntarios contra cualquier y toda pérdida, daños y perjuicios de responsabilidad, incluyendo reclamaciones por actos negligentes u omisiones, que surjan de lesiones personales, muerte o daños a la propiedad del solicitante y a la entidad que represente, de cualquiera o sus empleados u otras personas afiliadas directa o indirectamente, o de cualquiera de los invitados, licenciatarios del solicitante debido al ejercicio de los privilegios concedidos en el acuerdo.
9. **SEGUROS:** Un certificado de seguro que nombra el Condado de Teton y la ciudad de Jackson como asegurados adicionales incluyendo sus miembros de la Junta, oficiales, funcionarios, empleados, y voluntarios que indique que la cobertura es primaria y no contributiva se requiere por lo menos diez días antes del evento. Los límites del seguro deben ser por lo menos \$1,000,000/ocurrencia y \$1 millón agregados. El idioma asegurado adicional en el certificado puede no incluir ninguna limitación o exclusión. Los certificados de seguro están sujetos a la revisión y aprobación del abogado del Condado y del Pueblo.
10. **GASTOS:** cualquier costo, gasto o responsabilidad relacionada con o en cualquier forma incidente a la concesión del permiso correrá a cargo del solicitante y cualquier entidad que represente, se compromete a pagar todos los costos que surjan de la infracción de la misma, incluyendo el pago de una suma una razonable por los honorarios del abogado, el cual puede incurrir en la recaudación de las sumas adeudadas.

FRIMADO Y ACORDADO POR: _____

FECHA: _____

APROBADO POR: _____

TITULO: _____

FECHA: _____

Declaracion de Exencion de Responsabilidad

Al entrar, usted está de acuerdo con lo siguiente: "yo/nosotros eximimos de responsabilidad al Condado de Teton, a los Comisionados del Condado de Teton, a la mesa directiva de la feria del Condado de Teton y al pueblo de Jackson de cualquier responsabilidad por daños o lesiones sostenidas mientras se esté en las premisas del recinto ferial del Condado de Teton, por agentes, representantes, empleados o por mí mismo o cualquier organización o asociación con cualquier de los invitados de la misma. Yo/nosotros aceptamos responsabilidad por cualquier daño o lesión causada por negligencia o por cualquier causa que surja durante los eventos. "

FIRMA

FECHA

Los Vehículos y equipos del Condado de Teton solo pueden ser utilizados por aquellos cubiertos bajo el seguro del Condado de Teton
Habrà una carga de \$100 por la llave, si la llave no se devuelve inmediatamente después de su uso

Garantía de Depósito con Tarjeta de Crédito

Acuerdo hecho efectivo el _____ día de _____, 20 _____, por y entre el Condado de Teton, P.O. Box 3075, Jackson, WY 83001, en lo sucesivo denominado "Licenciante", y _____, de _____, en lo sucesivo denominado "Licenciario".

Yo, _____, como el Licenciario de las instalaciones de la Feria del Condado de Teton, por la presente autorizo el uso de mi tarjeta de crédito que figura a continuación como garantía para la limpieza/seguridad y/o depósito de ruido (s) en asociación con mi uso de las instalaciones de las instalaciones del área de la Feria del Condado de Teton. Estos depósitos serán por la cantidad de \$_____.

Cantidad: _____ Número de tarjeta: _____

Fecha de expiración: _____ CVN: _____ Código de área: _____

Al garantizar mi depósito de esta manera, acepto dar permiso al Condado de Teton para ejecutar esta tarjeta de crédito en el caso de que surja la necesidad de retener este depósito, como se indica en mi contrato firmado del uso de las instalaciones y/o equipos del Condado de Teton.

FIRMA

FECHA

